

年 月 日

研究アーカイブズ資料利用申請書

国立民族学博物館長 殿

申請者 所 属
氏 名
住 所
連絡先

印

別紙「研究アーカイブズ資料の利用にあたって」に同意の上、研究アーカイブズ資料の閲覧・視聴を申請します。

1. アーカイブズ名

2. 項番 (梅棹忠夫アーカイブズの場合は資料名)

* ここに収まらない場合は別紙に記入の上、添付すること。

3. 研究課題

4. 研究内容・利用の必要性

5. 利用期間 年 月 日 ~ 年 月 日

<事務記入欄>

受付日:

決裁日:

資料区分: 文書資料 映像音響資料

アーカイブズ 部会長	梅棹資料室長	課長	課長補佐	担当係	アーカイブズ 担当者

<複写> 希望

受付日:

決裁日:

アーカイブズ 部会長	梅棹資料室長	課長	課長補佐	担当係	アーカイブズ 担当者