

令和 年 月 日

資料特別利用申請書

国立民族学博物館長 殿

申請者 住 所

所 属

氏 名

(連絡先)

印

下記により、資料の特別利用を申請します。

記

1. 資料名・点数等

2. 利用方法

3. 利用目的

4. 著作物等の名称及び発行部数（著作物を発行する場合）

5. 利用期間 令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

6. 備 考

- 条件
1. 著作権に関する事等一切の責任は、申請者が負うこと。
 2. 撮影等により生ずる著作物は、上記利用目的以外には一切使用しないこと。
 3. 出版等の目的で利用する場合は、「国立民族学博物館所蔵」又は「国立民族学博物館提供」を明記すること。
 4. 資料等に損傷等を与えた場合は、その損害についての賠償をすること。
 5. 上記利用目的に記載した目的外での利用はできない。
 6. 出版・製作等を行った場合は、出版物又は製作物1部を本館に提出すること。
 7. 貸出したDVD等のデジタル媒体、フィルム、プリント類等は、利用期間中に返却すること。なお、メール等で送付した画像データ、利用目的を達成する過程で発生した中間生成物等に関しては厳重に管理し、利用後速やかに消去、または廃棄すること。